

Dossier 2007.001733.01 /pk@

## **OPRICHTING VERENIGING@**

Heden, veertien januari tweeduizend acht, verschenen voor mij, mr. Patrick Cyrillus Petrus Clemens de Kerf, notaris, gevestigd te Tilburg:

1. de heer **BASTIAAN RIETDIJK**, wonende te 5152 JS Drunen, Waegenburghtplein 7, geboren te Rotterdam op achtentwintig september negentienhonderd negenenveertig, rijbewijs 3179286437, afgegeven te Heusden op negenentwintig augustus tweeduizend, gehuwd; en
2. mevrouw Petronella Maria Jacqueline Wolfs-Horsten, notarieel secretaresse, te dezen woonplaats kiezende te 5038 CG Tilburg, Spoorlaan 402, geboren te Tilburg op dertien november negentienhonderd tweeënzestig;

De comparanten verklaarden bij deze een vereniging op te richten en daarvoor vast te stellen de navolgende

### **STATUTEN:**

#### **NAAM EN ZETEL**

##### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Branchevereniging Medezeggenschap.**
2. De vereniging is gevestigd te 5390 AB Nuland, Dorpsstraat 5. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.

#### **DOEL**

##### Artikel 2

De vereniging heeft als doel:

- het behartigen van de belangen van de leden, waaronder bevordering van hun maatschappelijke positie, functie en reputatie;
- het bevorderen van een gezonde ontwikkeling van de branche van scholing en vorming inzake medezeggenschap;
- het stimuleren van scholing en vorming inzake medezeggenschap en participatie in arbeidsorganisaties;
- vanuit de opleidingsprofessie deelnemen aan het maarschappelijk debat over medezeggenschap en participatie in arbeidsorganisaties.

#### **MIDDELEN**

##### Artikel 3

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. bij te dragen aan een kwalitatief hoogstaand en gevarieerd aanbod aan advies, scholing en vorming op het terrein van medezeggenschap in arbeidsorganisaties;
- b. bij te dragen aan kwaliteitsversterking, professionalisering en innovatie van het aanbod van de leden;

- c. het voeren van overleg met en behartigen van de belangen van de leden naar het Gemeenschappelijke Begeleidings Instituut ondernemingsraden (GBIO);
- d. het voeren van overleg en samenwerken met voor de branche relevante overheids- en andere organisaties;
- e. het geven van voorlichting over de activiteiten van de vereniging en zijn leden;
- f. het bevorderen van een goede samenwerking tussen de leden;
- g. het stellen van voorwaarden aan het lidmaatschap waaronder het opstellen van een gedragscode en het toezien op de naleving van deze voorwaarden;
- h. toepassing van alle andere wettelijke middelen die voor het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

### **VERMOGEN EN INKOMSTEN**

#### **Artikel 4**

1. Het vermogen en de inkomsten van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies van de leden;
  - b. het eigen vermogen van de vereniging en de daaruit voortvloeiende inkomsten;
  - c. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - d. alle overige verkrijgingen en baten.

### **LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 5**

1. De vereniging kent leden.  
Leden van de vereniging kunnen slechts zijn: rechtspersonen wier bedrijfsactiviteiten voor het geheel of voor een deel bestaan uit:
2. -het ondersteunen van medezeggenschapsorganen middels training en opleiding  
-én die een samenwerkingsovereenkomst hebben met het Gemeenschappelijke Begeleidings Instituut ondernemingsraden (GBIO)
3. Het bestuur kan na goedkeuring door de Algemene vergadering, nadere regels stellen ten aanzien van de toelatingseisen.

### **TOELATING ALS LID**

#### **Artikel 6**

1. De rechtspersoon die het lidmaatschap van de vereniging wenst te verkrijgen, richt daartoe een schriftelijk verzoek aan het bestuur onder overlegging van de navolgende bescheiden:
  - a. een exemplaar van zijn statuten;
  - b. een exemplaar van de laatst vastgestelde jaarrekening;
  - c. een exemplaar van een samenwerkingsovereenkomst met het GBIO;
  - d. de overige bescheiden als verzocht door het bestuur waaruit genoegzaam blijkt dat aan de criteria voor het lidmaatschap en de daaraan verbonden verplichtingen wordt voldaan.
2. De algemene vergadering beslist, op voorstel van het bestuur, na inhoudelijke toetsing van het toelatingsverzoek, binnen drie maanden na

ontvangst van het verzoek om toelating en geeft daarvan zo spoedig mogelijk kennis aan de aanvrager.

3. Indien het bestuur het verzoek afwijst, staat voor de aanvrager binnen een maand na ontvangst van de afwijzende beslissing beroep open op de algemene vergadering, welk beroep wordt behandeld in de eerstvolgende reguliere algemene vergadering.
4. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen met betrekking tot het (verkrijgen van het) lidmaatschap van de vereniging.

### **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 7**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. doordat het lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan;
  - b. door schriftelijke opzegging bij aangetekende brief door het lid;
  - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging namens de vereniging kan door het bestuur geschieden:
  - a. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de krachtens de statuten voor het lidmaatschap gestelde eisen;
  - b. indien een lid zijn (financiële) verplichtingen voortvloeiende uit de statuten of reglementen niet nakomt;
  - c. indien een lid in staat van faillissement wordt verklaard of aan een lid definitief surséance van betaling wordt verleend;
  - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze kan worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de organen van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het lidmaatschap wordt door ontzetting met onmiddellijke ingang beëindigd.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier maanden.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken, tenzij door het bestuur een ander opzeggingstermijn en/of een ander tijdstip wordt bepaald waarop het lidmaatschap wordt beëindigd.
6. Het lidmaatschap kan onmiddellijk door opzegging worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
7. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging staat het desbetreffende lid binnen een maand na de ontvangst van een schriftelijke kennisgeving van het met reden omklede besluit beroep open op de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het beroep

op de algemene vergadering dient schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur. Het beroep wordt behandeld op de eerstvolgende reguliere algemene vergadering.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt of indien een voormalig lid binnen twaalf maanden na de beëindiging van zijn lidmaatschap opnieuw wordt toegelaten tot de vereniging, blijft de jaarlijkse contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
9. Een opzegging in strijd met het bepaalde in dit artikel doet het lidmaatschap eindigen aan het einde van het volgende verenigingsjaar.

### **ALGEMENE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN**

#### **Artikel 8**

1. De leden hebben de rechten en de verplichtingen die voor hen voortvloeien uit de wet, statuten, reglementen en de in overeenstemming daarmee genomen besluiten van de organen van de vereniging.
2. Leden zijn verplicht:
  - a. zich te houden aan besluiten van de vereniging;
  - b. de belangen van de vereniging te behartigen;
  - c. bijdragen aan de activiteiten van de vereniging;
  - d. de jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen contributie te betalen;
  - e. zich te houden aan de door de vereniging opgestelde gedragsregels en algemene voorwaarden.
3. De personen die krachtens de statuten of de wet danwel krachtens schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen, hebben toegang tot de algemene vergadering en overige ledenbijeenkomsten die door of vanwege de vereniging worden georganiseerd. Zij hebben het recht om in deze bijeenkomsten het woord te voeren.

### **ORGANEN**

#### **Artikel 9**

De vereniging kent de navolgende organen:

- a. de algemene vergadering;
- b. het bestuur.

### **ALGEMENE VERGADERING**

#### **Artikel 10**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement aan het bestuur zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering komt ten minste tweemaal per jaar bijeen, en wel eenmaal uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het afgelopen verenigingsjaar (verder te noemen: voorjaarsvergadering) en eenmaal binnen de laatste drie maanden vóór aanvang van het nieuwe verenigingsjaar (verder te noemen: najaarsvergadering).
3. Voor het overige roept het bestuur de algemene vergadering bijeen zo dikwijls als het dit wenselijk beoordeelt of wanneer het daartoe volgens

de wet of deze statuten verplicht is.

4. Het bestuur is voorts op schriftelijk gemotiveerd verzoek van ten minste 1/3 deel van het aantal aangesloten leden, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.
5. Toegang tot de algemene vergadering hebben personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen alsmede de bestuurs- en directieleden van de vereniging en zij die door de voorzitter tot de algemene vergadering zijn toegelaten.
6. Teneinde de communicatie tussen bestuur en leden ter zake van actuele beleidsontwikkelingen te bevorderen, kent de vereniging de mogelijkheid van ledenraadplegingen buiten vergadering, zoals nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. Deze ledenraadplegingen worden gehouden zo vaak het bestuur dan wel de algemene vergadering dit wenselijk of nodig achten.

### **BIJEENROEPING**

#### **Artike11**

1. De algemene vergaderingen worden door of vanwege het bestuur bijeengeroepen. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt schriftelijk dan wel per email aan de adressen van de leden en ten minste twee weken voor de dag der vergadering.
2. De oproep vermeldt datum, plaats en aanvangstijdstip van de betrokken vergadering alsmede de door het bestuur vastgestelde agenda van de vergadering.

### **VOORZITTERSCHAP - NOTULEN**

#### **Artikel 12**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Indien deze niet ter vergadering aanwezig is, benoemen de ter vergadering aanwezige bestuurders een hunner tot voorzitter.
2. Van elke algemene vergadering worden door of onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de vergadering notulen gemaakt. De notulen worden in afwachting van de definitieve vaststelling door de algemene vergadering, door de voorzitter voorlopig vastgesteld en aan alle leden ter kennisname toegezonden, uiterlijk tezamen met de oproeping voor de eerstvolgende reguliere algemene vergadering waarin de notulen worden vastgesteld en ten bewijze van de vaststelling ondertekend door de voorzitter.

### **BESLUITVORMING**

#### **Artikel 13**

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte

- meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Ieder lid heeft één stem.
  3. Het stemrecht in de algemene vergadering wordt uitgeoefend door de persoon die krachtens de statuten of de wet bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen, dan wel door een ander persoon bij schriftelijke volmacht, die voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter wordt overhandigd. Een lid kan, naast het uitbrengen van zijn eigen stem, van ten hoogste 2 andere leden hun stem uitbrengen, mits hij voorafgaand aan de algemene vergadering een daartoe strekkende schriftelijke volmacht overhandigt aan de voorzitter van de vereniging.
  4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
  5. Indien bij een voorstel omtrent de benoeming van een persoon niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigen. Indien bij herstemming over twee personen de stemmen staken, beslist het lot.
  6. Indien omtrent een voorstel, niet rakende de benoeming van personen, de stemmen staken wordt het betrokken voorstel direct opnieuw in stemming gebracht. Staken de stemmen dan wederom, dan is het voorstel verworpen.
  7. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
  8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

## **BESTUUR**

### **Artikel 14**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal leden van tenminste drie leden.
2. Het bestuur dient een representatieve afspiegeling te zijn van de vereniging; bestuursleden nemen zitting in het bestuur op persoonlijke titel zonder last en ruggespraak.
3. Bestuursleden worden gekozen door de algemene vergadering voor een periode van drie jaar.
4. Tot bestuursleden kunnen gekozen worden

- a. personen die krachtens wet of statuten of gerechtigd zijn het lid te vertegenwoordigen;
  - b. personen die krachten volmacht door het lid zijn aangewezen om hete lid te vertegenwoordigen;
5. Voor de benoeming van een lid van het bestuur kan een niet-bindende voordracht van één of meerdere personen worden opgemaakt door het bestuur en door een gezamenlijk aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste tien procent (10%) van het totale aantal stemmen dat door alle stemgerechtigde leden van de vereniging kan worden uitgebracht.
  6. Het bestuur deelt de leden van de vereniging tijdig mee, wanneer en tengevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld en welke aandachtsgebieden het bestuur van belang acht bij de vervulling van de desbetreffende vacature.
  7. Iedere voordracht dient ten minste veertien dagen voor de datum van de algemene vergadering waarvoor de benoeming is geagendeerd, in het bezit te zijn van het bestuur.
  8. De voorzitter wordt in functie benoemd door een met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Indien de door het bestuur voorgedragen persoon niet wordt benoemd, zal het bestuur een nieuwe voordracht opmaken.
  9. De leden van het bestuur treden periodiek af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, dat zodanig dient te zijn opgemaakt dat geen bestuurder langer dan drie jaar zitting heeft. Met inachtneming van het bepaalde in dit artikel is een aftredend bestuurslid maximaal éénmaal terstond herbenoembaar voor een periode van drie jaar, met dien verstande dat de algemene vergadering bij wijze van uitzondering de voorzitter in zijn functie nog voor een tweede maal terstond kan herbenoemen.
  10. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot schorsing of ontslag vereist de meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
  11. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
    - a. door overlijden;
    - b. door schriftelijke ontslagneming;
    - c. zodra de rechtspersoon waarbij het desbetreffende bestuurslid deel uitmaakt van het bestuur, geen lid meer is van de vereniging;
    - d. zodra het desbetreffende bestuurslid gedurende een aaneengesloten periode van ten minste zes maanden geen deel meer uitmaakt van het bestuur van een lid van de vereniging.In de gevallen zoals bedoeld in sub c en d van deze bepaling eindigt het bestuurslidmaatschap van rechtswege zodra de

desbetreffende gebeurtenis heeft plaatsgevonden.

12. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden zolang er ten minste twee bestuursleden in functie zijn, doch is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.

## **BESTUURSTAAK**

### **Artikel 15**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Onverminderd het overigens in deze statuten bepaalde heeft het bestuur de volgende taken:
  - a. opstellen van een beleidsplan, werkplan, meerjarenplan
  - b. (toezicht op) de uitvoering van beleidsplan / werkplan
  - c. de algemene leiding van de vereniging, de opstelling van het jaarplan, de begroting, het jaarverslag respectievelijk de jaarrekening en houdt voorts toezicht op de dagelijkse leiding van het secretariaat van de vereniging. De taken en bevoegdheden van het bestuur worden bij huishoudelijk reglement nader omschreven en vastgesteld.
3. Het bestuur kan zich door één of meerdere adviseurs of adviescommissies doen bijstaan.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 16**

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur in zijn geheel. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuursleden kan de algemene vergadering één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

## **BESTUURVERGADERINGEN**

### **Artikel 17**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden dit wenselijk acht(en). De bestuursleden worden schriftelijk, onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, door of vanwege de voorzitter ter vergadering bijeengeroepen met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste twee dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de bestuursvergadering wordt gehouden niet worden meegerekend.
2. De leiding der vergadering berust bij de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter wijzen de ter vergadering aanwezige bestuursleden een hunner tot voorzitter aan.
3. De voorzitter bepaalt wie naast de bestuursleden tot de vergaderingen van het bestuur wordt toegelaten.
4. Besluiten van het bestuur kunnen alleen rechtsgeldig worden genomen, indien de meerderheid van het totale aantal in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Indien in een



bestuursvergadering over de geagendeerde onderwerpen geen besluit kan worden genomen, omdat niet de meerderheid van het totale aantal in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is, kan in de eerstvolgende bestuursvergadering over deze onderwerpen worden besloten ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.

5. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem; blanco stemmen of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
6. Van de bestuursvergaderingen worden door of onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de vergadering notulen gemaakt. Deze notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze van de vaststelling ondertekend door de voorzitter.
7. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter kan van de voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping en/of wijze van besluitvorming worden afgeweken en kan het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of door middel van email en /of algemeen geaccepteerde digitale telecommunicatie geschiedt.

## **ADMINISTRATIE, JAARSTUKKEN EN BEGROTING**

### **Artikel 18**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van een verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, brengt het bestuur op een algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid. Het bestuur legt voorts de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
3. Deze jaarstukken gaan vergezeld van een verklaring afkomstig van een kascommissie:
  - 3.1. Er wordt jaarlijks door de algemene vergadering een kascommissie benoemd bestaande uit drie leden van algemene vergadering;
  - 3.2. De kascommissie bestaat uit leden die geen deel uitmaken van het bestuur van de vereniging.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij

deze verplichting nakomen.

4. Het bestuur verleent aan de kascommissie de opdracht om de door het bestuur opgestelde balans en staat van baten en lasten te onderzoeken, omtrent zijn onderzoek verslag uit te brengen aan het bestuur en de uitslag van dat onderzoek in een verklaring aan de algemene vergadering weer te geven.
5. Goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering strekt het bestuur als zodanig niet tot decharge. Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af voor het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur, waarna de algemene vergadering kan besluiten tot decharge voor het bestuur over het afgelopen jaar.
6. In de najaarsvergadering legt het bestuur een jaarplan en een begroting alsmede een voorstel voor de hoogte van de in artikel 21 bedoelde contributie voor het komende verenigingsjaar, ter vaststelling aan de algemene vergadering voor.
7. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarstukken kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

## **FINANCIËLE VERPLICHTINGEN**

### **Artikel 19**

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie aan de vereniging, welke volgens bij huishoudelijk reglement vast te stellen normen wordt berekend aan de hand van de voor het desbetreffende jaar goedgekeurde begroting. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de inhoud, het tijdstip en de wijze waarop deze gegevens moeten worden aangeleverd.
2. De leden zijn de contributie verschuldigd voor elk kalenderjaar waarin het lidmaatschap voortduurt, met inbegrip van de opzegtermijn.
3. Wanneer een lid onmiddellijk het lidmaatschap beëindigt omdat redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of indien een voormalig lid binnen twaalf maanden na de beëindiging van zijn lidmaatschap opnieuw wordt toegelaten tot de vereniging, blijven de verplichting tot het betalen van contributie overeenkomstig artikel en de overige financiële verplichtingen van het desbetreffende lid gedurende het gehele verenigingsjaar volledig in stand.

## **REGLEMENTEN**

### **Artikel 20**

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement en een of meer bijzondere reglementen vast, waarin de onderwerpen worden

geregeld waaromtrent een regeling of nadere regeling bij deze statuten of anderszins wordt geveerd.

2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet of met deze statuten.
3. Reglementen kunnen bij besluit van de algemene vergadering worden gewijzigd of opgeheven.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 21**

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een exemplaar van het voorstel tot statutenwijziging wordt bij de oproeping tot de desbetreffende algemene vergadering aan alle leden toegezonden en ten minste twee weken voor de vergadering op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is. Indien in de algemene vergadering waarin het voorstel tot statutenwijziging zou worden behandeld het vereiste aantal stemmen niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen drie weken na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal stemmen dat aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 22**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering.
2. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
3. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders bepaalt.
4. Een eventueel batig saldo van de vereffening wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de vereniging, te bepalen door de algemene vergadering.

5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden van de vereniging gedurende zeven jaar berusten onder de persoon daartoe aangewezen door de algemene vergadering.

### **SLOT- EN OVERGANGSBEPALING**

#### **Artikel 23**

1. In alle gevallen waarin niet door de statuten, de wet of de reglementen van de vereniging wordt voorzien, beslist de algemene vergadering.

#### **Slotbepaling**

Voor de eerste maal zijn tot bestuursleden benoemd:

1. de comparant, in de functie van voorzitter;
2. de heer **R. M. SWEITSER**, wonende te 8121 RE Boskamp, Dingshofweg 2, geboren te Deventer op twee juli negentienhonderd negenenzestig, paspoort NPR0J53D5, afgegeven te Olst-Wijhe op acht juni tweeduizend zeven, in de functie van bestuurslid;
3. mevrouw **G. G. P. BUUR**, wonende te 1441 VD Purmerend, Wilgenroos 32, geboren te Purmerend op één juni negentienhonderd achtenvijftig, rijbewijs 3325387983, afgegeven te Purmerend op vier april tweeduizend vijf, in de functie van secretaris;
4. de heer **J.M. HAUTVAST**, wonende te 6581 WD Malden, De Vlier 11, geboren te Bunde op vijftien december negentienhonderd vierenvijftig, paspoort ND7231629, afgegeven te Heusden op twaalf februari tweeduizend drie, in de functie van bestuurslid;
5. de heer **H.J. BONENKAMP**, wonende te 5392 PD Nuland, Heeseind 17A, geboren te Hengelo op zestien augustus negentienhonderd achtenvijftig, rijbewijs 4814976003, afgegeven te Maasdonk op éénendertig januari tweeduizend zeven, in de functie van penningmeester.

#### **SLOT**

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Tilburg op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze verklaard tijdig tevoren van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk, eerst door de comparanten en daarna door mij, notaris, ondertekend.